

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา

สมัยวิสามัญ ครั้งที่ 3 ประจำปี 2565

วันจันทร์ที่ 26 กันยายน พ.ศ. 2565 เวลา 10.00 น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา



ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล			ตำแหน่ง
1.	นาง	มาลัย	เรืองรัตนอัมพร	ประธานสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา
2.	นาย	อนุรักษ์	ธรรมธิกุล	รองประธานสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา
3.	นาง	วัฒนา	อ่อนละม่อม	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา
4.	นาย	พรเทพ	ดิษฐ์เจริญ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา
5.	นาย	เกียรติศักดิ์	บุญเพชร	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา
6.	นาย	อรัญญ	สกุลสุริยะ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา
7.	นาย	เกรียงศักดิ์	สุขเกษม	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา
8.	นางสาว	กุหลาบ	เชื้อนุ่น	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา
9.	นาย	มานพ	กล้าคำชาย	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา
10.	นาง	บุษกร	ลดโพก	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา
11.	นาย	สุขสันต์	เจริญโสภณ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา
12.	พ.อ.ต.	ถนอม	ทองวงศ์ษา	เลขานุการสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล			ตำแหน่ง
1.	นาย	ชาตรีคาล	สกุลสุริยะ	นายกเทศมนตรีตำบลคิ่งสำเภา
2.	นาย	อำนาจ	เลาห์โมลิตพงษ์	รองนายกเทศมนตรีตำบลคิ่งสำเภา
3.	นาย	สุทธิ	สุทธิธรรม	รองนายกเทศมนตรีตำบลคิ่งสำเภา
4.	นาย	พิสิษฐ	ภูวิภาดาวรรณ	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลคิ่งสำเภา
5.	นาย	ชูชีพ	จอนพงษ์	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลคิ่งสำเภา
6.	นาง	นฤกร	ภิญโญ	รองปลัดเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา
7.	นาย	โสภณ	พิมพ์สุวรรณ	ผู้อำนวยการกองช่าง

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล			ตำแหน่ง
8.	นาย	ธีระพงษ์	มนัสตรง	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
9.	นาง	จันทิมา	รอดเจริญศักดิ์	ผู้อำนวยการกองคลัง
10.	นาง	เบญจา	รักษ์วงศ์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
11.	นางสาว	จุฑามาศ	เนตรวิจิตร	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
12.	สิบเอก	รัฐพงษ์	แสนดี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
13.	นาง	อนงค์พร	นวยชัยสกุล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
14.	นางสาว	วาริณา	ปาทาน	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน
15.	นาง	สุวรรณี	เดชเพ็ง	ผู้แทนชุมชนลำมาบชุมชนแสง
16.	นาง	กิ่งแก้ว	เขาแก้ว	ผู้แทนชุมชนสำเภาทอง
17.	นาง	วิลดา	ภักดี	ผู้แทนชุมชนมรกตพัฒนา
18.	นาง	หนามเตย	อ๋านก	ผู้แทนชุมชนแหลมมัจฉาตุ๊กโจน

### ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล			ตำแหน่ง	หมายเหตุ
1.	นาย	ณัฐชัย	สิงห์โตทอง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา	ลากิจ

### เริ่มประชุมเวลา 10.00 น.

เลขาธิการสภาเทศบาล

(พ.อ.ต.ถนอม ทองวงศ์ษา)

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพและท่านสมาชิกผู้มีเกียรติ  
ขณะนี้ ท่านสมาชิกได้มาพร้อมกันแล้ว และถึงกำหนดเวลาที่จะเปิด  
ประชุมสภาเทศบาล สมัยวิสามัญ ครั้งที่ 3 ประจำปี 2565 ขอเรียนเชิญ  
ท่านประธานสภาเทศบาล ได้โปรดจุดเทียนธูปบูชาพระรัตนตรัย เพื่อความ  
เป็นสิริมงคลของที่ประชุมอันทรงเกียรติแห่งนี้ และต่อจากนั้น ขอเรียนเชิญ  
ท่านประธานสภาดำเนินการประชุมสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา  
สมัยวิสามัญ ครั้งที่ 3 ประจำปี 2565 ตามระเบียบที่กำหนดไว้ต่อไป

ประธานสภาเทศบาล

(นางมาลัย เรืองรัตนอัมพร)

สวัสดิ์คะ ท่านนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาลและ  
ผู้มีเกียรติทุกท่าน วันนี้เป็นวันที่สภาเทศบาล ได้กำหนดนัดประชุมสภา  
เทศบาล สมัยวิสามัญ ครั้งที่ 3 ประจำปี 2565 ซึ่งเจ้าหน้าที่ของสภา

เทศบาลได้จัดส่งระเบียบวาระการประชุมและ เอกสารต่าง ๆที่อยู่ในวงงานของสภาเทศบาล ไปให้ท่านทราบเป็นการล่วงหน้าแล้วและวันนี้มีท่านสมาชิกฯ มาเข้าร่วมประชุมจำนวน 11 ท่าน ครบองค์ประชุม ดิฉันจึงขอเปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา สมัยวิสามัญ ครั้งที่ 3 ประจำปี 2565 ณ บัดนี้ และดิฉันขอเริ่มการประชุมตามระเบียบวาระที่กำหนดไว้ดังนี้

### ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานสภาเทศบาลจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาเทศบาล

(นางมาลัย เรืองรัตนอัมพร)

#### เรื่อง การประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2565

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 ข้อ 21 เทศบาลตำบลคิ่งสำเภา ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2565 เสร็จเรียบร้อยแล้ว และเป็นไปตามกระบวนการที่กำหนดไว้ทุกประการ โดยเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา จะใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2565 เป็นกรอบในการขอรับงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจจากหน่วยงานอื่น รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2565 ต่อไป ประกาศ ณ วันที่ 21 เดือน กันยายน พ.ศ. 2565 จึงเรียนมาเพื่อให้ที่ประชุมสภาเทศบาลทราบ

มติที่ประชุม

-รับทราบ-

### ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยวิสามัญ ครั้งที่ 3 ประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2565

ประธานสภาเทศบาล

(นางมาลัย เรืองรัตนอัมพร)

ตามที่เจ้าหน้าที่สภาเทศบาล ได้จัดส่งสำเนารายงานการประชุมสภาเทศบาลดังกล่าว ดิฉันจึงขอเรียนถามท่านสมาชิกว่ามีสมาชิกท่านใดจะขอแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงข้อความเป็นอย่างอื่นหรือไม่.... ขอเชิญคะ เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดจะขอแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงข้อความตอนใด ดิฉันจึงขอมติจากที่ประชุมว่า สมาชิกท่านใดเห็นสมควรรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลดังกล่าวนี้  
ขอได้โปรดยกมือขึ้นคะ.....

มติที่ประชุม

มีสมาชิกยกมือเห็นชอบ	10	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง



3. หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รายการ รถบรรทุก (ดีเซล) จำนวน 1 รายการ เป็นจำนวนเงิน 715,000.-บาท (เจ็ดแสนหนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบลงทุน (งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขถึง (ฉบับที่4) พ.ศ.2561 ข้อ 19 ให้ยกเลิกความในข้อ 59 พ.ศ. 2547 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน ข้อ 59 ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้ผู้กั้นแต่มีความจำเป็นจะต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายงานขออนุมัติกั้นเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมีได้ดำเนินการกั้นผู้กั้นตามเงื่อนไขในวรรคหนึ่ง ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น หรือกรณีมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการดังกล่าวที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือ เปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงและหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี

กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกั้นเงินและขยายเวลาเบิกจ่ายเงินแล้ว หากไม่ได้ดำเนินการหรือมีเงินเหลือจ่ายจากเงินดังกล่าว ให้เงินจำนวนนั้นตกเป็นเงินสะสม

ฉะนั้น คณะผู้บริหาร จึงขอเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา พิจารณาให้ความเห็นชอบในการ ขออนุมัติกั้นเงิน ในปีงบประมาณ 2566 กรณียังไม่กั้นผู้กั้น ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เป็นจำนวนเงิน จำนวน 1,195,050.-บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนเก้าหมื่นห้าพันห้าสิบบาทถ้วน)

ประธานสภาเทศบาล มีสมาชิกท่านใดเสนออีกหรือไม่ เมื่อไม่มี สมาชิกท่านใดจะ  
(นางมาลัย เรืองรัตนอัมพร) อภิปราย ดิฉันขอมติจากที่ประชุมนี้ สมาชิกท่านใดเห็นชอบขอได้โปรดยก  
มือขึ้นค่ะ

มติที่ประชุม	มีสมาชิก	ยกมือเห็นชอบ	10	เสียง
		ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
		งดออกเสียง	1	เสียง(ประธานสภา)

ประธานสภาเทศบาล เป็นอันว่าสภาเทศบาลนี้ มีมติอนุมัติญัตติเรื่องขออนุมัติ  
(นางมาลัย เรืองรัตนอัมพร) กั้นเงิน (กรณียังไม่กั้นผู้กั้น) ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม  
มติเป็นเอกฉันท์ด้วยคะแนน 10 เสียง

ระเบียบวาระที่ 4 ญัตติเรื่องขออนุมัติในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565  
เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 1 รายการ ของกองการศึกษา

ประธานสภาเทศบาล ขอเชิญนายกเทศมนตรีเสนอญัตติตั้งกล่าวต่อสภาเทศบาล  
(นางมาลัย เรืองรัตนอัมพร) ตำบลคุ้มสำเภา ขอเชิญค่ะ.....  
นายกเทศมนตรี เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลคุ้มสำเภา สมาชิกสภา  
(นายชาติรีคาล สกฤษริยะ) เทศบาลฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมขอเสนอญัตติเรื่อง  
ขออนุมัติในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.  
2565 เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 1 รายการ ของกอง  
การศึกษา (ตามเอกสารหมายเลข 2)

#### **หลักการ**

กองการศึกษา มีความประสงค์เสนอขอรับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลคุ้มสำเภา ในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อตู้บ้านเลื่อนผสม 3 ฟุต (มีลิ้นชักกลาง) ขนาดกว้าง 91.5 ซม. ลึก 45.7 ซม. สูง 183 ซม. จำนวน 1 หลัง จำนวนเงิน 7,500.-บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

#### **เหตุผล**

ด้วยกองการศึกษา เทศบาลตำบลคุ้มสำเภา มีความประสงค์ดำเนินการจัดซื้อตู้บ้านเลื่อนผสม 3 ฟุต (มีลิ้นชักกลาง) ขนาดกว้าง 91.5 ซม. ลึก 45.7 ซม. สูง 183 ซม. เพื่อใช้เก็บเอกสารให้เป็นระเบียบเรียบร้อย เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

คณะผู้บริหาร จึงขอเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลคุ้มสำเภา เพื่อขอความเห็นชอบในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นจำนวนเงิน 7,500.-บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ของกองการศึกษา จำนวน 1 รายการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

#### **โอนลดงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**

รายการโอนลด

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบดำเนินงาน

หมวดค่าวัสดุ

ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 10,000.-บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 10,000.-บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) จำนวนเงินที่ขอโอน 7,500.-บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) คงเหลืองบประมาณหลังโอน 2,500.-บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

**รวมโอนลด จำนวน 1 รายการ เป็นเงิน 7,500.-บาท**

**(เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)**

## โอนเพิ่มเพื่อไปตั้งจ่ายตั้งเป็นรายการใหม่

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบลงทุน

หมวดรายจ่ายค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการตู้บานเลื่อนผสม 3 ฟุต (มีลิ้นชักกลาง) ขนาดกว้าง 91.5 ซม. ลึก 45.7 ซม. สูง 183 ซม. งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 0.-บาท จำนวนเงินที่ขอโอน 7,500.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน 7,500.-บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- ตู้ผลิตจากแผ่นเหล็กหนา 0.5 มม.
- มีการเคลือบสารป้องกันสนิม และพ่นสี
- มีบานเลื่อนกระจกด้านบนและบานเลื่อนทึบด้านล่าง มือจับแบบฝัง พร้อมกุญแจล็อกบานเลื่อนได้
- มีลิ้นชัก 2 ลิ้นชักตรงกลางตู้ มีมือจับแบบฝัง พร้อมกุญแจล็อกลิ้นชักได้
- ภายในตู้มีแผ่นชั้น 2 แผ่น แผ่นชั้นแต่ละแผ่นสามารถปรับระดับได้

**เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงต้องดำเนินการจัดซื้อตามราคาท้องถิ่น โดยปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552**

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ฉะนั้น คณะผู้บริหาร จึงขอเสนอญัตติต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลคำบลคิ่งสำเภาพิจารณาให้ความเห็นชอบในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 1 รายการ ของกองการศึกษา รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 7,500.-บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

ประธานสภาเทศบาล มีสมาชิกท่านใดเสนออีกหรือไม่ เมื่อไม่มี สมาชิกท่านใดจะ  
(นางมาลัย เรืองรัตนอัมพร) อภิปราย ดิฉันขอมติจากที่ประชุมนี้ สมาชิกท่านใดเห็นชอบขอได้โปรดยกมือขึ้นค่ะ

มติที่ประชุม	มีสมาชิก	ยกมือเห็นชอบ	10	เสียง
		ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
		งดออกเสียง	1	เสียง(ประธานสภา)

ประธานสภาเทศบาล เป็นอันว่าสภาเทศบาลนี้ มีมติอนุมัติญัตติเรื่องขออนุมัติ  
(นางมาลัย เรืองรัตนอัมพร) ในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 1 รายการ ของกองการศึกษา **มติเป็นเอกฉันท์ด้วยคะแนน 10 เสียง**





งบประมาณ พ.ศ. 2565 ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โดยขอโอนลด โอนเพิ่ม จากกองการศึกษา และกองช่าง เป็นเงิน 394,800.-บาท (สามแสนเก้าหมื่นสี่พันแปดร้อยบาทถ้วน)

คณะผู้บริหาร จึงขอเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลคู้งสำเภา เพื่อขอความเห็นชอบในการโอน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นจำนวนเงิน 394,800.-บาท (สามแสนเก้าหมื่นสี่ พันแปดร้อยบาทถ้วน) เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในการจัดซื้อครุภัณฑ์สนาม จำนวน 1 รายการ (5 ชุด)โดย มีรายละเอียด ดังนี้

### โอนลดงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

#### รายการโอนลด

#### แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

#### งานก่อสร้าง

#### งบดำเนินงาน

#### หมวดค่าใช้สอย

1. ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ 100,000.-บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) โอนเพิ่ม 230,000.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 114,000.-บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน) จำนวนเงินที่ขอโอน 110,000.-บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน) คงเหลืองบประมาณหลังโอน 4,000.-บาท (สี่พันบาทถ้วน)

#### แผนงานการศึกษา

#### งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

#### งบดำเนินงาน

#### หมวดค่าวัสดุ

2. ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ 620,000.-บาท (หกแสนสองหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 114,020.88 บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสี่พันยี่สิบบาทแปดสิบแปดสตางค์) จำนวนเงินที่ขอโอน 95,000.-บาท (เก้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน) คงเหลืองบประมาณหลังโอน 19,020.88 บาท หนึ่งหมื่นเก้าพันยี่สิบบาทแปดสิบแปดสตางค์)

3. ประเภทวัสดุก่อสร้าง ตั้งไว้ 10,000.-บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 10,000.-บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) จำนวนเงินที่ขอโอน 10,000.-บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) คงเหลืองบประมาณหลังโอน 0.-บาท

4. ประเภทวัสดุการเกษตร ตั้งไว้ 5,000.-บาท (ห้าพันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 5,000.-บาท (ห้าพันบาทถ้วน) จำนวนเงินที่ขอโอน 5,000.-บาท (ห้าพันบาทถ้วน) คงเหลืองบประมาณหลังโอน 0.-บาท

#### แผนงานการศึกษา

#### งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

**งบดำเนินงาน****หมวดค่าตอบแทน**

5. ประเภทรายจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ 5,000.-บาท (ห้าพันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 5,000.-บาท (ห้าพันบาทถ้วน) จำนวนเงินที่ขอโอน 5,000.-บาท (ห้าพันบาทถ้วน) คงเหลืองบประมาณหลังโอน 0.-บาท

**แผนงานการศึกษา****งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา****งบดำเนินงาน****หมวดค่าใช้สอย**

6. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 20,000.-บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 20,000.-บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) จำนวนเงินที่ขอโอน 20,000.-บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) คงเหลืองบประมาณหลังโอน 0.-บาท

7. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประจำปีของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ 50,000.-บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 20,000.-บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) จำนวนเงินที่ขอโอน 20,000.-บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) คงเหลืองบประมาณหลังโอน 0.-บาท

8. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการวัยรุ่น วัยใส รักอย่างไรไม่ให้เสีย ตั้งไว้ 10,000.-บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 10,000.-บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) จำนวนเงินที่ขอโอน 10,000.-บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) คงเหลืองบประมาณหลังโอน 0.-บาท

**แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ****งานกีฬาและนันทนาการ****งบดำเนินงาน****หมวดค่าใช้สอย**

9. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการแข่งขันกีฬาด้านกีฬาเสพติด ประจำปีงบประมาณ 2565 ตั้งไว้ 40,000.-บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 40,000.-บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) จำนวนเงินที่ขอโอน 40,000.-บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) คงเหลืองบประมาณหลังโอน 0.-บาท

**แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ****งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น****งบดำเนินงาน**

**หมวดค่าใช้สอย**

10. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการจัดงานทางศาสนาวัฒนธรรมประเพณี ตั้งไว้ 20,000.-บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 20,000.-บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) จำนวนเงินที่ขอโอน 20,000.-บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) คงเหลือ งบประมาณหลังโอน 0.-บาท

11. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการจัดงานประเพณีเข้าพรรษา ตั้งไว้ 20,000.-บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 20,000.-บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) จำนวนเงินที่ขอโอน 20,000.-บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) คงเหลือ งบประมาณหลังโอน 0.-บาท

**แผนงานการศึกษา****งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา****งบดำเนินงาน****หมวดค่าตอบแทน**

12. ประเภทรายจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ 5,000.-บาท (ห้าพันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 5,000.-บาท (ห้าพันบาทถ้วน) จำนวนเงินที่ขอโอน 5,000.-บาท (ห้าพันบาทถ้วน) คงเหลืองบประมาณหลังโอน 0.-บาท

**แผนงานการศึกษา****งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา****งบดำเนินงาน****หมวดค่าวัสดุ**

13. ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งไว้ 5,000.-บาท (ห้าพันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 5,000.-บาท (ห้าพันบาทถ้วน) จำนวนเงินที่ขอโอน 5,000.-บาท (ห้าพันบาทถ้วน) คงเหลืองบประมาณหลังโอน 0.-บาท

14. ประเภทวัสดุก่อสร้าง ตั้งไว้ 5,000.-บาท (ห้าพันบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 5,000.-บาท (ห้าพันบาทถ้วน) จำนวนเงินที่ขอโอน 5,000.-บาท (ห้าพันบาทถ้วน) คงเหลืองบประมาณหลังโอน 0.-บาท

**แผนงานการศึกษา****งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา****งบดำเนินงาน****หมวดค่าใช้สอย**

15. ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ 30,000.-บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 10,600.-บาท (หนึ่งหมื่นหกร้อยบาทถ้วน) จำนวนเงินที่ขอโอน 10,000.-บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) คงเหลืองบประมาณหลังโอน 600.-บาท (หกร้อยบาทถ้วน)

**แผนงานการศึกษา**

**งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา**

**งบดำเนินงาน**

**หมวดค่าตอบแทน**

16. ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 20,000.-บาท สองหมื่นบาทถ้วน) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 14,800.-บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันแปดร้อยบาทถ้วน) จำนวนเงินที่ขอโอน 14,800.-บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันแปดร้อยบาทถ้วน) คงเหลืองบประมาณหลังโอน 0.-บาท

**รวมโอนลด จำนวน 16 รายการ เป็นเงิน 394,800.-บาท**

**(สามแสนเก้าหมื่นสี่พันแปดร้อยบาทถ้วน)**

**โอนเพิ่มเพื่อไปตั้งจ่ายตั้งเป็นรายการใหม่**

**แผนงานการศึกษา**

**งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา**

**งบลงทุน**

**หมวดรายจ่ายค่าครุภัณฑ์**

**ประเภทครุภัณฑ์สนาม**

**เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องเล่นสนามเด็กเล่น เป็นเงิน 394,800.-บาท (สามแสนเก้าหมื่นสี่พันแปดร้อยบาทถ้วน)**

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเล่นสนามเด็กเล่น จำนวน 5 ชุด โอนเพิ่มเพื่อไปตั้งจ่ายตั้งเป็นรายการใหม่ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 394,800.-บาท (สามแสนเก้าหมื่นสี่พันแปดร้อยบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียด

**1. เครื่องเล่นสนามชุดดวงดาวอวกาศ ขนาด 490 x 540 x 300 เซนติเมตร จำนวนเงิน 330,000.-บาท**

**มีรายละเอียดดังต่อไปนี้**

1 สไลเดอร์อุโมงค์ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ชุด

ผลิตจากพลาสติกโพลีเอธิลีน สีสนสดีสี แข็งแรง ทนทาน

2. สไลเดอร์รางเดี่ยวต่อท่อน จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ชุด

ผลิตจากพลาสติกโพลีเอธิลีน สีสนสดีสี แข็งแรง ทนทาน

3. ผนังปีนป่าย จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ชุด

ผลิตจากพลาสติกโพลีเอธิลีน สีสนสดีสี แข็งแรง ทนทาน

4. ปีนปายอุโมงค์เชือก จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ชุด  
โครงสร้างผลิตจากเหล็ก ถักด้วยเชือกไนลอน
5. ตัวประดับรูปคล้ายดาวเคราะห์ จำนวนไม่น้อยกว่า 10 ลูก  
ผลิตจากพลาสติกโพลีเอธิลีน สีสดใส แข็งแรง ทนทาน
6. ต้นเสา จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ต้น  
ผลิตจากเหล็กเคลือบกั๊ววาไนซ์ อบอุ่นสีฝุ่น
7. ฝาครอบฐานเสา จำนวนไม่น้อยกว่า 7 ชุด  
ผลิตจากพลาสติกโพลีเอธิลีน สีสดใส แข็งแรง ทนทาน

**2. ม้าหมุนม้าน้อย ขนาด 120 x 120 x 75 เซนติเมตร จำนวนเงิน 19,900.-บาท**

**มีรายละเอียดดังต่อไปนี้**

1. ที่นั่งรูปทรงคล้ายม้า จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ชุด  
ผลิตจากพลาสติกโพลีเอธิลีน สีสดใส แข็งแรง ทนทาน
2. ฐานม้าหมุน จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ชุด  
ผลิตจากเหล็ก อบอุ่นสีฝุ่น

**3. สปริงม้า ขนาด 35 x 65 x 90 เซนติเมตร จำนวนเงิน 6,900.-บาท**

**มีรายละเอียดดังต่อไปนี้**

1. ที่นั่งรูปสัตว์ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ชุด  
ผลิตจากพลาสติกโพลีเอธิลีน ชนิด Food grade แข็งแรง ทนทาน ไม่มีสารตกค้างและปลอดภัยสำหรับเด็ก ใช้งานได้ทนทานและไม่แตกหักง่าย
2. มือจับ ผลิตจากเหล็กหุ้มด้วยพลาสติก
3. สปริงโยก มีความแข็งแรงทนทาน
4. ฐานสปริงทำจากเหล็ก เจาะรูไว้สำหรับยึดพื้นเพื่อความแข็งแรง

**4. สปริงไดโนเสาร์ ขนาด 50 x 105 x 155 เซนติเมตร จำนวนเงิน 15,000.-บาท**

**มีรายละเอียดดังต่อไปนี้**

1. ที่นั่งรูปคล้ายไดโนเสาร์ จำนวน 1 ชุด  
ผลิตจากพลาสติกโพลีเอธิลีน ชนิด Food grade แข็งแรง ทนทาน ไม่มีสารตกค้างและปลอดภัยสำหรับเด็ก ใช้งานได้ทนทานและไม่แตกหักง่าย
2. มือจับมีความแข็งแรงทนทาน
3. สปริงโยก มีความแข็งแรงทนทาน
4. ฐานสปริงทำจากเหล็ก เจาะรูไว้สำหรับยึดพื้นเพื่อความแข็งแรง

**5. บ้านหีตกระดานลื่น ขนาด 250 x 220 x 165 เซนติเมตร จำนวนเงิน 23,000.-บาท มีรายละเอียดดังต่อไปนี้**

บ้านเห็ด ทำจากพลาสติกพอลิเอทิลีน แข็งแรง ทนทาน ไม่มีส่วนแหลมคมที่เป็นอันตรายต่อเด็ก ประกอบด้วย กระดานลื่น, ท่อลอด, หลังคาและตัวบ้านทรงเห็ด, ฐานที่นั่ง, บันได, หน้าต่างเปิด-ปิด และกริ่ง ช่วยส่งเสริมพัฒนาการกล้ามเนื้อและส่วนต่างๆ ของร่างกาย

#### ส่วนประกอบ

1. บ้านเห็ด 1 หลัง
2. กระดานลื่น 1 ชุด
3. บันได 1 ชุด
4. ฐานที่นั่ง 1 ชุด
5. กริ่ง 1 ชุด
6. ท่อลอด
7. หน้าต่าง

**รวมโอนเพิ่ม จำนวน 1 รายการ เป็นเงิน 394,800.-บาท**

**(สามแสนเก้าหมื่นสี่พันแปดร้อยบาทถ้วน)**

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงต้องดำเนินการจัดซื้อตามราคาท้องถิ่น โดยปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ฉะนั้น คณะผู้บริหาร จึงขอเสนอญัตติต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลคู้งสำเภา พิจารณาให้ความเห็นชอบในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในการจัดซื้อเครื่องเล่นสนามเด็กเล่น จำนวน 5 ชุด ของกองการศึกษา รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 394,800.-บาท (สามแสนเก้าหมื่นสี่พันแปดร้อยบาทถ้วน)

ประธานสภาเทศบาล

มีสมาชิกท่านใดเสนออีกหรือไม่ เมื่อไม่มี สมาชิกท่านใดจะ

(นางมาลัย เรืองรัตนอัมพร)

อภิปราย ดิฉันขอมติจากที่ประชุมนี้ สมาชิกท่านใดเห็นชอบขอได้โปรดยกมือขึ้นค่ะ

มติที่ประชุม

มีสมาชิก	ยกมือเห็นชอบ	10	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
	งดออกเสียง	1	เสียง(ประธานสภา)

ประธานสภาเทศบาล เป็นอันว่าสภาเทศบาลนี้ มีมติอนุมัติเรื่องขออนุมัติ  
(นางมาลัย เรื่องรัตนอัมพร) ในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 เพื่อตั้งจ่ายเป็น  
รายการใหม่ จำนวน 1 รายการ ของกองการศึกษา **มติเป็นเอกฉันท์ด้วย  
คะแนน 10 เสียง**

**ระเบียบวาระที่ 6 ญัตติเรื่องขออนุมัติกันเงิน (กรณียังไม่ก่อนนี้ผูกพัน) ของกองการศึกษา**

ประธานสภาเทศบาล ขอเชิญนายกเทศมนตรีเสนอญัตติดังกล่าวต่อสภาเทศบาล  
(นางมาลัย เรื่องรัตนอัมพร) ตำบลคู้้งสำเภา ขอเชิญค่ะ.....  
นายกเทศมนตรี เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลคู้้งสำเภา สมาชิกสภา  
(นายชาติกร สกลสุริยะ) เทศบาลฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมขอเสนอญัตติเรื่อง  
ขออนุมัติกันเงิน (กรณียังไม่ก่อนนี้ผูกพัน) ของกองการศึกษา  
**(ตามเอกสารหมายเลข 4)**

**หลักการ**

ขอรับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลคู้้งสำเภา ในการขออนุมัติกันเงิน รายจ่าย ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. 2565 กรณียังไม่ก่อนนี้ผูกพัน ในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

**เหตุผล**

ด้วยกองการศึกษา เทศบาลตำบลคู้้งสำเภา ยังไม่ได้ดำเนินการก่อนนี้ผูกพัน ในหมวด ค่าครุภัณฑ์ที่ดิน  
และสิ่งก่อสร้าง ให้แล้วเสร็จทันภายในปีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และมีความ  
จำเป็นต้องดำเนินการตามโครงการหรือรายการดังกล่าวอยู่ กองการศึกษา จึงขอเงินเบิกจ่ายในปีงบประมาณ  
พ.ศ. 2565 กรณียังไม่ก่อนนี้ผูกพัน รวมทั้งสิ้น 402,300.-บาท (-สี่แสนสองพันสามร้อยบาทถ้วน-) ตาม  
รายละเอียดดังต่อไปนี้

1. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท  
ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการตู้บานเลื่อนผสม 3 ชุด จำนวนเงินที่ขอเงิน 7,500.-บาท (-เจ็ดพันห้าร้อยบาท  
ถ้วน-)
2. แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท  
ครุภัณฑ์สนาม รายการเครื่องเล่นสนามเด็กเล่น พร้อมติดตั้ง ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวนเงินที่ขอเงิน  
394,800.-บาท (-สามแสนเก้าหมื่นสี่พันแปดร้อยบาทถ้วน-)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน  
และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขถึง (ฉบับที่4) พ.ศ.2561 ข้อ 19ให้ยกเลิก  
ความในข้อ 59 พ.ศ. 2547 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน ข้อ 59 ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและ

สิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้ผู้กู้แต่มีความจำเป็นจะต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมีได้ดำเนินการก่อนนี้ผู้กู้ตามเงื่อนไขในวรรคหนึ่ง ให้ขออนุมัติ ขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น หรือกรณีมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการ ดังกล่าวที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือ เปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้ขออนุมัติเปลี่ยนแปลง และหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี

กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินและขยายเวลาเบิกจ่ายเงินแล้ว หากไม่ได้ดำเนินการหรือมีเงิน เหลือจ่ายจากเงินดังกล่าว ให้เงินจำนวนนั้นตกเป็นเงินสะสม

ฉะนั้น คณะผู้บริหาร จึงขอเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา พิจารณาให้ความเห็นชอบใน การ ขออนุมัติกันเงินในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 กรณียังไม่ก่อนนี้ผู้กู้ ของกองการศึกษา เป็นจำนวนเงิน 402,300.-บาท (-สี่แสนสองพันสามร้อยบาทถ้วน-)

ประธานสภาเทศบาล มีสมาชิกท่านใดเสนออีกหรือไม่ เมื่อไม่มี สมาชิกท่านใดจะ (นางมาลัย เรืองรัตนอัมพร) อภิปราย ดิฉันขอมติจากที่ประชุมนี้ สมาชิกท่านใดเห็นชอบขอได้โปรดยก มือขึ้นคะ

มติที่ประชุม	มีสมาชิก	ยกมือเห็นชอบ	10	เสียง
		ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
		งดออกเสียง	1	เสียง(ประธานสภา)

ประธานสภาเทศบาล เป็นอันว่าสภาเทศบาลนี้ มีมติอนุมัติญัตติเรื่องขออนุมัติ (นางมาลัย เรืองรัตนอัมพร) กันเงิน (กรณียังไม่ก่อนนี้ผู้กู้) ของกองการศึกษา **มติเป็นเอกฉันท์ด้วย คะแนน 10 เสียง**

## ระเบียบวาระที่ 7      ญัตติเรื่องขออนุมัติกันเงิน (กรณียังไม่ก่อนนี้ผู้กู้) ของสำนักปลัดเทศบาล

ประธานสภาเทศบาล      ขอเชิญนายกเทศมนตรีเสนอญัตติดังกล่าวต่อสภาเทศบาล (นางมาลัย เรืองรัตนอัมพร) ตำบลคิ่งสำเภา ขอเชิญคะ.....

นายกเทศมนตรี      เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา สมาชิกสภา (นายชาติวิศาล สกุลสุริยะ) เทศบาลฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมขอเสนอญัตติเรื่อง ขออนุมัติกันเงิน (กรณียังไม่ก่อนนี้ผู้กู้) ของสำนักปลัดเทศบาล (ตามเอกสารหมายเลข 5)



### **หลักการ**

ขอรับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา ในการขออนุมัติกันเงิน รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 กรณียังไม่ก่อหนี้ผูกพัน ในงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์

### **เหตุผล**

ด้วยสำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลคิ่งสำเภา ยังไม่ได้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพัน งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ให้แล้วเสร็จทันภายในปีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และมีความจำเป็นต้องดำเนินการตามโครงการหรือรายการดังกล่าวอยู่ สำนักปลัดเทศบาล จึงขอเงินเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 กรณียังไม่ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน 1,381,500.- บาท (-หนึ่งล้านสามแสนแปดหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน-) ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

**1. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ ยานพาหนะและขนส่ง (รถยนต์ตรวจการณ์) จำนวนเงินที่ขอเงิน 1,359,000.- บาท (-หนึ่งล้านสามแสนห้าหมื่นเก้าพันบาทถ้วน-)**

**2. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวนเงินที่ขอเงิน 15,000.- บาท (-หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน-)**

**3. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวนเงินที่ขอเงิน 7,500.- บาท (-เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน-)**

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 ข้อ 19 ให้ยกเลิกความในข้อ 59 พ.ศ. 2547 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน ข้อ 59 ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อหนี้ผูกพันแต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมีได้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพันตามเงื่อนไขในวรรคหนึ่งให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น หรือกรณีมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการดังกล่าวที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือ เปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงและหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี

กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินและขยายเวลาเบิกจ่ายเงินแล้ว หากไม่ได้ดำเนินการหรือมีเงินเหลือจ่ายจากเงินดังกล่าว ให้เงินจำนวนนั้นตกเป็นเงินสะสม

ฉะนั้น คณะผู้บริหาร จึงขอเสนอญัตติต่อสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา พิจารณาให้ความเห็นชอบในการขออนุมัติกันเงินในปีงบประมาณ 2565 กรณียังไม่ก่อหนี้ผูกพัน ของสำนักปลัดเทศบาลเป็นจำนวนเงิน 1,381,500.- บาท (-หนึ่งล้านสามแสนแปดหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน-)

ประธานสภาเทศบาล  
(นางมาลัย เรืองรัตนอำพร)

มีสมาชิกท่านใดเสนออีกหรือไม่ เมื่อไม่มี สมาชิกท่านใดจะ  
อภิปราย ดิฉันขอมติจากที่ประชุมนี้ สมาชิกท่านใดเห็นชอบขอได้โปรดยก  
มือขึ้นค่ะ

**มติที่ประชุม**

มีสมาชิก	ยกมือเห็นชอบ	10	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
	งดออกเสียง	1	เสียง(ประธานสภา)

ประธานสภาเทศบาล  
(นางมาลัย เรืองรัตนอำพร)

เป็นอันว่าสภาเทศบาลนี้ มีมติอนุมัติญัตติเรื่องขออนุมัติ  
กันเงิน (กรณียังไม่ก่อนหน้าผูกพัน) ของสำนักปลัดเทศบาล **มติเป็นเอกฉันท์**  
**ด้วยคะแนน 10 เสียง**

**ระเบียบวาระที่ 8**

**เรื่องอื่น ๆ**

ประธานสภาเทศบาล  
(นางมาลัย เรืองรัตนอำพร)

สมาชิกท่านใดจะเสนออีก หรือไม่ ขอเชิญค่ะ

นายกเทศมนตรี  
(นายชาติวีรคาล สุกุลสุริยะ)

เรียนท่านประธานสภาเทศบาล และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน  
กระผมขอชี้แจงว่าเทศบาลตำบลคู้งสำเภา มีเงินงบประมาณเข้ามา  
ประมาณสามล้านกว่าบาทในเดือนกันยายน 2565 ซึ่งในญัตติที่นำเข้า  
ประชุมสภาเทศบาลนี้ก็เป็นเงินงบประมาณที่เทศบาลนำมาจัดซื้อ  
ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ของทุกกองเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อที่จะไม่ตกเป็น  
เงินสะสมของเทศบาล อาจจะต้องเป็นเงินสะสมบ้าง กระผมขอชี้แจงว่าบาง  
รายการใช้เงินสะสมของเทศบาลจัดซื้อไม่ได้ อย่างเช่น รถยนต์ของกอง  
สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมและรถยนต์ตรวจการณ์ ของสำนักปลัด ทั้งสอง  
รายการนี้ไม่สามารถใช้เงินสะสมของเทศบาลดำเนินการจัดซื้อรถยนต์ได้  
ครับจึงจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณบางรายการเพื่อมาตั้งจ่ายเป็น  
รายการใหม่ และที่เทศบาลเก็บเงินโอนของแต่ละกองโอนเพื่อจัดซื้อเครื่อง  
ออกกำลังกายของกองการศึกษาและกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม และ  
จัดซื้อเก้าอี้-โต๊ะในห้องประชุมของสำนักปลัด เป็นต้น ก็จะเก็บเงิน  
งบประมาณในแต่ละประเภทมาเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เพื่อจัดซื้อวัสดุ  
ดังกล่าวที่ผมได้กล่าวมาครับ

**มติที่ประชุม**

**-รับทราบ-**

ประธานสภาเทศบาล

(นางมาลัย เรืองรัตนอัมพร)

สมาชิกท่านใดจะเสนออีก หรือไม่ เมื่อไม่มี ดิฉันขอปิดการ

ประชุมสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา สมัยวิสามัญ ครั้งที่ 3 ประจำปี 2565

ค่ะ



เลิกประชุมเวลา 10.40 น.

(ลงชื่อ พ.อ.ต. .... ผู้จัดรายการประชุม

(ถนอม ทองวงศ์ษา)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา

(ลงชื่อ) .... ผู้ตรวจรายการประชุม

(นางมาลัย เรืองรัตนอัมพร)

ประธานสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา

คณะกรรมการสามัญประจำสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา ได้ตรวจรายการประชุมสภาเทศบาล  
ตำบลคิ่งสำเภา สมัยวิสามัญ ครั้งที่ 3 ประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2565 แล้วเห็นว่าถูกต้อง

(ลงชื่อ) ..... ประธานกรรมการ

(นายอรุณ สุกุลสุริยะ)

สมาชิกสภาเทศบาล

(ลงชื่อ) ..... กรรมการ

(นายพรเทพ ดิษฐ์เจริญ)

สมาชิกสภาเทศบาล

(ลงชื่อ) ..... กรรมการ/เลขานุการ

(นางบุษกร ลดโพก)

สมาชิกสภาเทศบาล